

## **Подробная инструкция по получению муниципальной услуги «Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» в электронном виде**

### **Подготовительный этап**

При получении муниципальной услуги Вы должны подтвердить Вашу личность на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (Портал). Для этого Вам необходимо иметь учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Если вы не имеете учетной записи в ЕСИА, необходимо пройти регистрацию:

- Ссылка на краткое руководство пользователя:
  - <http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/esia.jpg>
- Ссылка на подробное руководство пользователя:
  - <http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/esia.pdf>

Для оформления заявления на оказание данной услуги Вам понадобятся следующие электронные копии документов:

- в случае обращения представителя заявителя – документ, подтверждающий полномочия и документ, удостоверяющий личность;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- в случае предоставления заграничного паспорта – копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации;
- копия военного билета;
- две фотографии размером 3 x 4 см;
- при наличии звания «Мастер спорта России международного класса» или «Мастер спорта России» – копия соответствующего удостоверения;
- карточка учета судейской деятельности кандидата.

## Шаг 1. Авторизация личности на портале

Запустите на компьютере браузер и введите в адресной строке <https://gosuslugi35.ru/>. После этого нажмите ссылку «Войти» в верхней правой части страницы (см. Рис. 1).

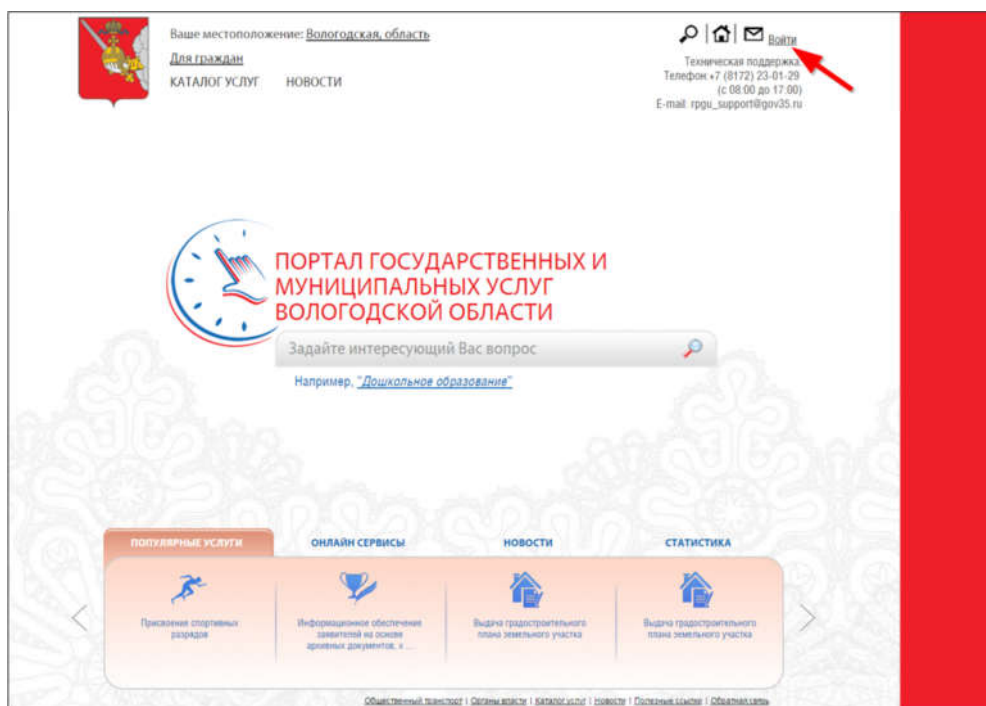


Рис. 1. Ссылка «Войти» на главной странице Портала

В открывшемся окне введите номер мобильного телефона (или адрес электронной почты), пароль и нажмите кнопку «Войти» (см. Рис. 2).

Рис. 2. Вход через ЕСИА с помощью номера мобильного телефона или адреса электронной почты

Также можно войти с помощью страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС). Для этого перейдите по ссылке «СНИЛС», которая находится внизу формы рядом с надписью «Вход с помощью» (см. Рис. 3). В открывшейся форме введите номер СНИЛС и пароль, нажмите кнопку «Войти» (см. Рис. 4).

gosuslugi  
Доступ к сервисам  
электронного правительства

## Вход

Мобильный телефон или почта

Пароль

Войти

Чужой компьютер [Восстановить пароль](#)

[Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам](#)

Вход с помощью: [СНИЛС](#) [Электронных средств](#)

Рис. 3. Выбор ссылки «Вход с помощью СНИЛС»

gosuslugi  
Доступ к сервисам  
электронного правительства

## Вход

СНИЛС

Пароль

Войти

Чужой компьютер [Восстановить пароль](#)

[Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам](#)

Вход с помощью: [Телефона/почты](#) [Электронных средств](#)

Рис. 4. Вход через ЕСИА с помощью СНИЛС

## Шаг 2. Поиск услуги на Портале

После авторизации на портале перейдите по ссылке «Каталог услуг» (см. Рис. 5).

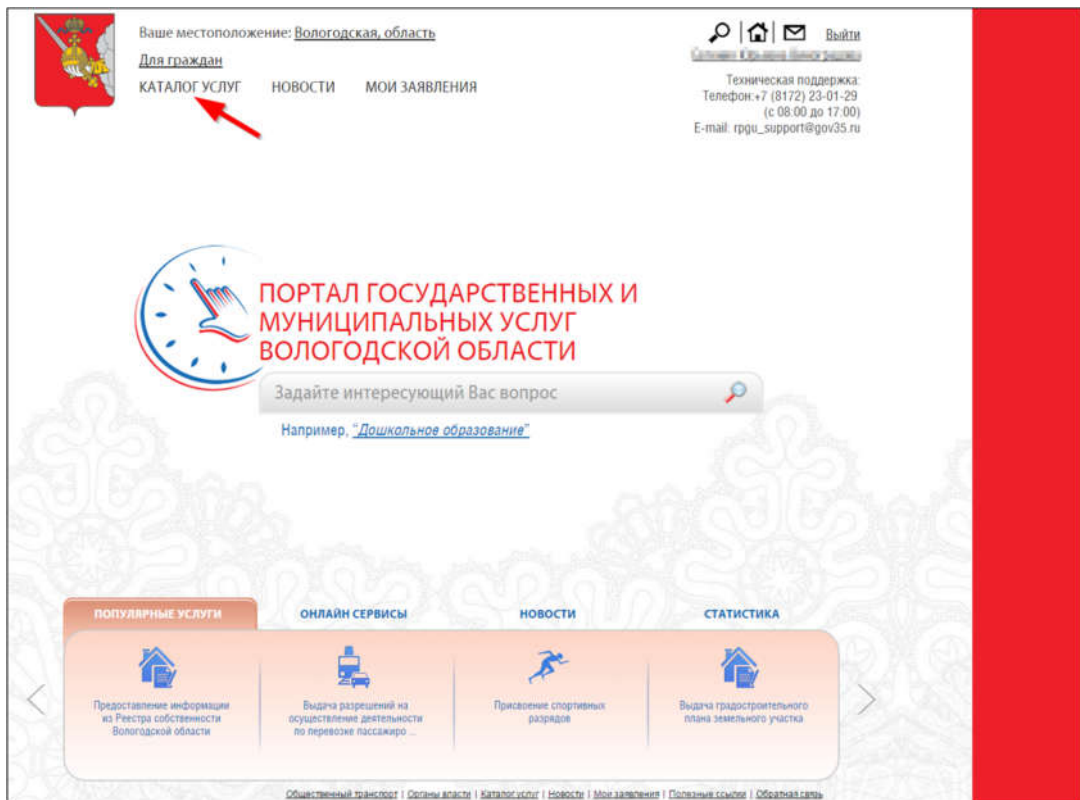


Рис. 5. «Каталог услуг» на Портале

Выберите в фильтрах уровень «Муниципальные», группу «По органам власти», поставьте галочку «Электронные услуги» (см. Рис. 6).

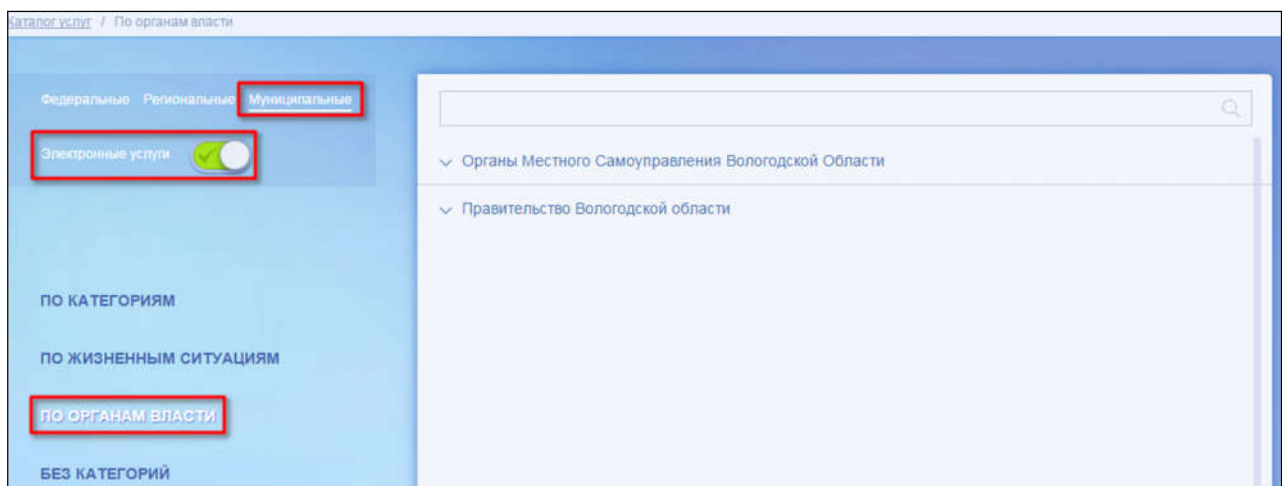


Рис. 6. Фильтрация муниципальных услуг

Раскройте список «Органы Местного Самоуправления Вологодской Области», нажав на стрелочку слева, выберите «Администрация муниципального образования Город Вологда» (см. Рис. 7).

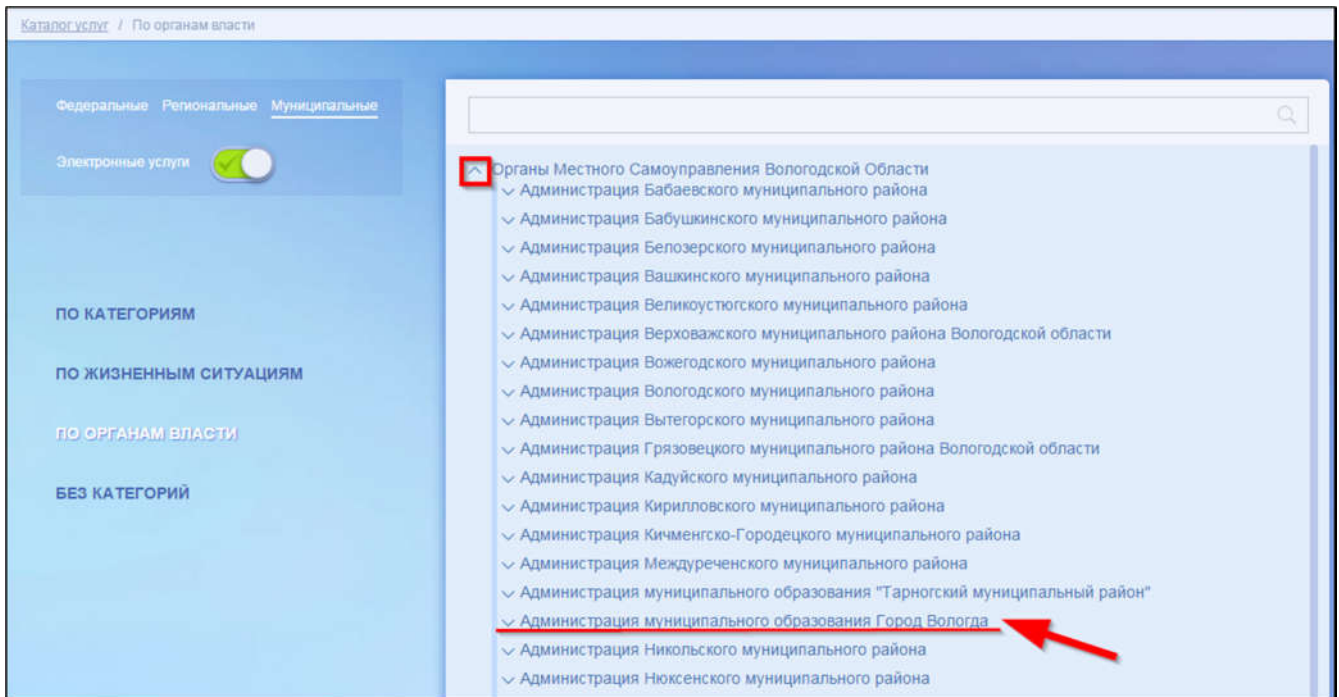


Рис. 7. Выбор органа власти

Появится общий список услуг, который можно отфильтровать: выберите слева от списка «Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды». В полученном списке услуг выберите «Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)» (см. Рис. 8).

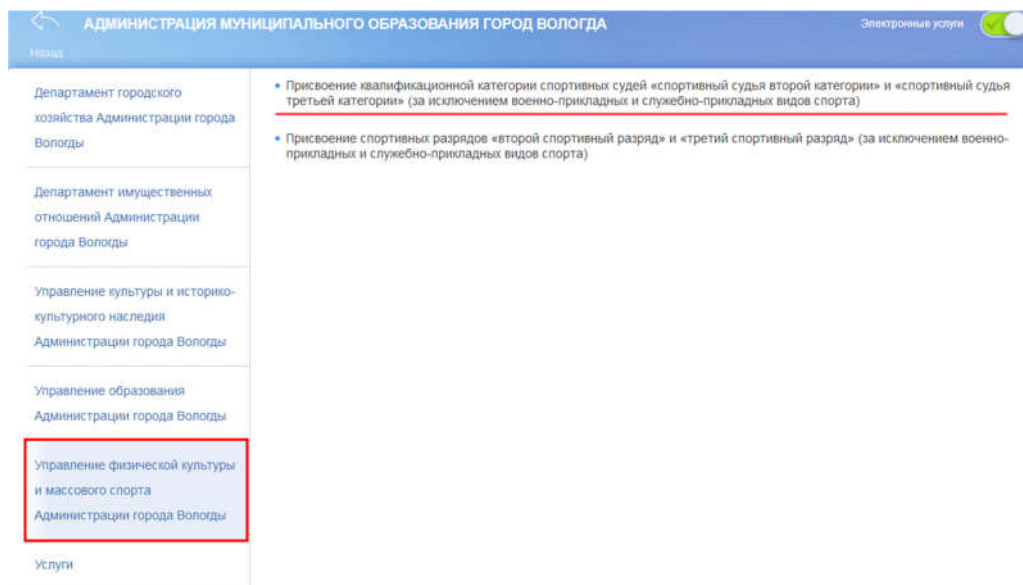


Рис. 8. Выбор услуги

После нажатия на ссылку загрузится страница, содержащая общую информацию об услуге, с которой можно ознакомиться. Чтобы начать заполнение формы для отправки заявки на оказание услуги, необходимо нажать кнопку «Заказать» в правом верхнем углу формы (см. Рис. 9).

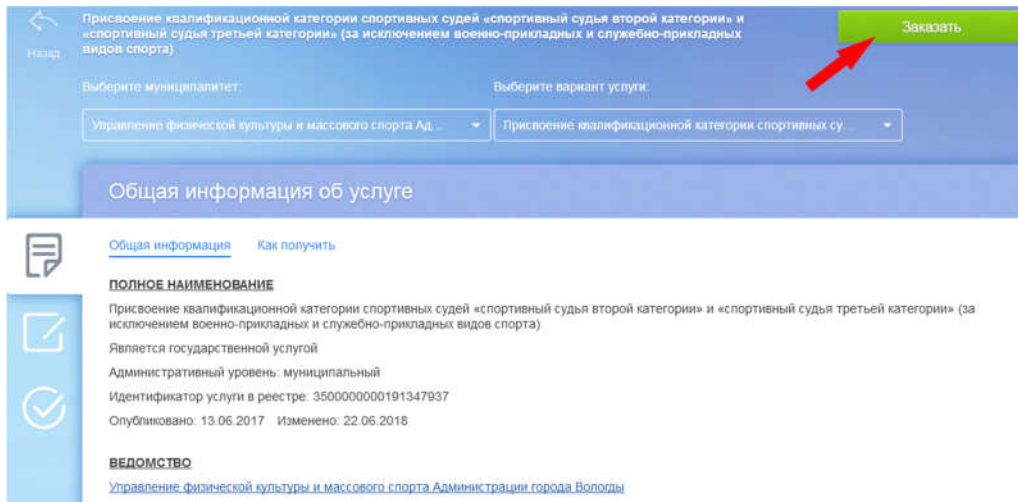


Рис. 9. Кнопка «Заказать»

### Шаг 3. Оформление и отправка заявления

После нажатия кнопки «Заказать» необходимо оформить заявление. Система предложит вам варианты: «Начать заполнение заявления заново» или «Заполнить на основе ранее сформированного заявления». Отметьте пункт «Начать заполнение заявления заново» и нажмите кнопку «Продолжить» (см. Рис. 10).

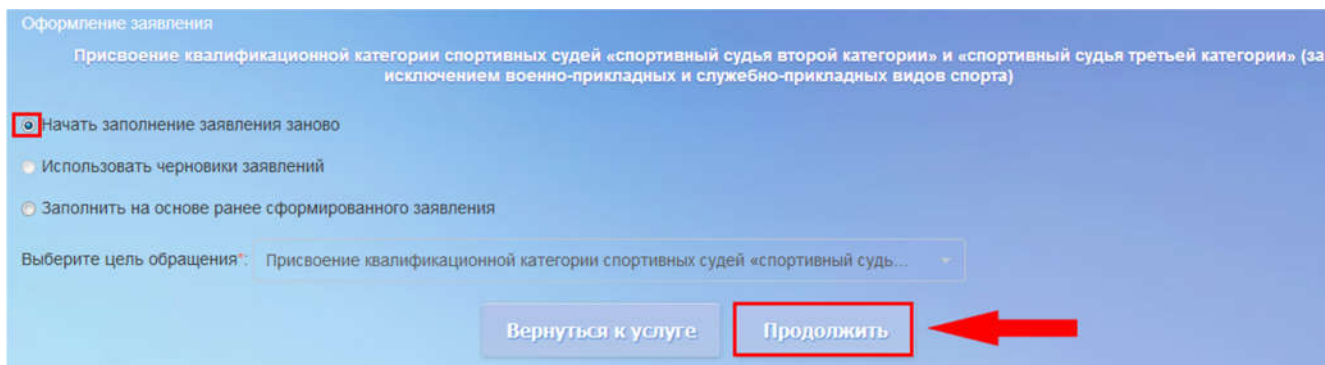


Рис. 10. Выбор способа заполнения заявления

Далее выберите подразделение, в которое будет подано Ваше заявление, нажав на поле с нужным вариантом в списке. Выбранное Вами подразделение появится над списком подразделений. Затем нажмите кнопку «Далее» (см. Рис. 11, см. Рис. 12).



Выбор подразделения, в которое будет подано заявление

Подразделение не выбрано

**Выберите подразделение:**

Поиск по наименованию подразделения

Администрация Междуреченского муниципального района	Междуреченский р-н с/пос. Сухинская набережная, д. 3
Администрация Никольского муниципального района	Никольский р-н г. Никольск ул. 25 Октября, дом 3
Администрация Тотемского муниципального района	Тотемский р-н г. Тотьма ул. Володарского, 4
Администрация Чагодощенского муниципального района	Чагодощенский р-н рп. Чагода Стекольщиков, д. 3
Администрация Шекснинского муниципального района	Шекснинский р-н рп. Шексна Пролетарская, 14
Управление культуры, молодежной политики, туризма и спорта Кичменгско-городецкого муниципального района	Кичменгско-Городецкий р-н с. Кичменгский Городок Центральная ул., 8, село Кичменгский Городок
Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Сокольского муниципального района	Сокольский р-н г. Сокол ул. Советская, 73
Управление по культуре, туризму, спорту и молодежной политике администрации Устюженского муниципального района	
<u>Управление физической культуры и массового спорта Администрации г. Вологды</u>	

Назад      Далее

Рис. 11. Выбор подразделения

Выбор подразделения, в которое будет подано заявление

Зами выбрано подразделение

**Управление физической культуры и массового спорта Администрации г. Вологды**

Адрес:

Тип подразделения: Территориальный орган

**Выбрать другое подразделение**

Поиск по наименованию подразделения

Администрация Междуреченского муниципального района	Междуреченский р-н с/пос. Сухинская набережная, д. 3
Администрация Никольского муниципального района	Никольский р-н г. Никольск ул. 25 Октября, дом 3
Администрация Тотемского муниципального района	Тотемский р-н г. Тотьма ул. Володарского, 4
Администрация Чагодощенского муниципального района	Чагодощенский р-н рп. Чагода Стекольщиков, д. 3
Администрация Шекснинского муниципального района	Шекснинский р-н рп. Шексна Пролетарская, 14
Управление культуры, молодежной политики, туризма и спорта Кичменгско-городецкого муниципального района	Кичменгско-Городецкий р-н с. Кичменгский Городок Центральная ул., 8, село Кичменгский Городок
Управление культуры, спорта, молодежной политики и туризма Администрации Сокольского муниципального района	Сокольский р-н г. Сокол ул. Советская, 73
Управление по культуре, туризму, спорту и молодежной политике администрации Устюженского муниципального района	
<u>Управление физической культуры и массового спорта Администрации г. Вологды</u>	

Назад      Далее

Рис. 12. Кнопка «Далее»

После нажатия кнопки «Далее» откроется форма с полем для выбора типа заявителя «Вы являетесь».

При нажатии на поле «Вы являетесь» появляется выпадающий список, где необходимо выбрать являетесь ли вы заявителем или представителем заявителя. После окончания выбора нажмите кнопку «Далее» (см. Рис. 13).

Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)

1 — 2 — 3

Выбор опций

Вы являетесь:

- Заявителем
- Заявителем**
- Представителем заявителя

Назад Далее

Рис. 13. Выбор варианта оказания услуги и типа заявителя

После нажатия кнопки «Далее» откроется форма для заполнения разделов данных: «Сведения о заявителе», «Представление на судью» (см. Рис. 14).

Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)

1 — 2 — 3

Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)

Присвоение квалификационной категории Спортивный судья второй категории

Сведения о заявителе

\* Тип заявителя Значение не выбрано

\* Полное наименование организации, направляющей представление

Рис. 14. Сведения о заявителе

Поля, помеченные звездочкой, являются обязательными для заполнения.

Если при заполнении значения какого-либо поля оно подсветилось красным цветом или у Вас возникли трудности в заполнении значения поля, нажмите на знак вопроса, который находится справа от поля. При нажатии на знак вопроса, под полем ввода значения всплывет подсказка (см. Рис. 15).

\* Фамилия 123

\* Имя Только русские буквы, до 100 символов

Отчество

Рис. 15. Всплывающая подсказка

При нажатии на поле может появиться выпадающий список. В данном случае стоит просто выбрать один из предложенных вариантов (см. Рис. 16).



Рис. 16. Выпадающий список

Для прикрепления электронных копий документов (отсканированные документы, фотографии), нажмите кнопку «Добавить вложение» (см. Рис. 17).

Рис. 17. Кнопка «Добавить вложение»

В открывшемся окне найдите папку, в которой расположены ваши электронные копии документов, выберите необходимый документ, нажмите кнопку «Открыть». Успешно прикрепленный документ отметится галочкой зеленого цвета (см. Рис. 18). Таким образом, можно добавить несколько документов – кнопка «Добавить вложение» остается активной.

Рис. 18. Успешно прикрепленный документ

Чтобы удалить прикрепленный документ, наведите курсор на название документа или галочку зеленого цвета – галочка сменится на красный крестик, нажмите на него (см. Рис. 19).

Рис. 19. Удаление прикрепленного документа

При попытке приложить несколько документов с одинаковым названием появится ошибка «Файл уже приложен к редактируемому документу». Чтобы ее устранить, нажмите кнопку «Исправить» во всплывающем окне и выберите файл с другим названием (см. Рис. 20).

Рис. 20. Ошибка прикрепления файлов с одинаковым названием

Заполните все обязательные поля соответствующим способом и нажмите кнопку «Отправить» внизу формы (см. Рис. 21).

Рис. 21. Кнопка «Отправить»

Если все поля заполнены правильно, появится всплывающее окно с предложением отправить заявление в ведомство. Нажмите кнопку «Да» (см. Рис. 22).

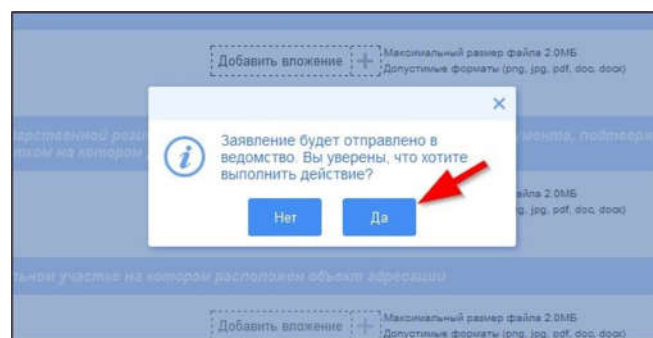


Рис. 22. Отправка заявления в ведомство

После этого система может показать страницу «Желаете ли вы подписать заявление электронной подписью», в таком случае отметьте пункт «Нет» и нажмите кнопку «Далее» (см. Рис. 23).

Рис. 23. Страница «Желаете ли вы подписать заявление электронной подписью»

На экране появится сообщение об успешной отправке заявления в ведомство (см. Рис. 24).

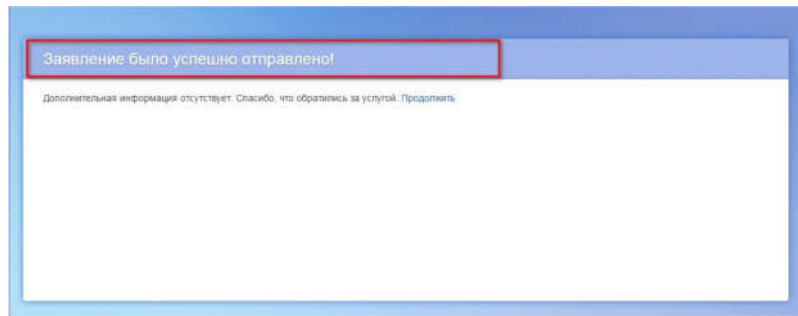


Рис. 24. Сообщение об успешной отправке заявления в ведомство

Ход обработки заявления можно отследить в разделе «Мои заявления» Портала (см. Рис. 25, Рис. 26).



Рис. 25. Ссылка на «Мои заявления» Портала

1301000	330001002	27.06.2018 08:10	27.06.2018 07:56	Портал	Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)	Управление физической культуры и массового спорта Администрации г. Володы	Исполнено	
---------	-----------	---------------------	---------------------	--------	---	---	-----------	--

Рис. 26. Отправленная заявка в «Моих заявлениях» Портала

Более подробно ход обработки заявления (карточку заявки) можно увидеть, нажав на название услуги в столбике «Услуга/вариант оказания» (см. Рис. 27, Рис. 28).

1301000	330001002	27.06.2018 08:10	27.06.2018 07:56	Портал	Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)	Управление физической культуры и массового спорта Администрации г. Володы	Исполнено	
---------	-----------	---------------------	---------------------	--------	---	---	-----------	--

Рис. 27. Ссылка на карточку заявки в разделе «Мои заявления»

Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)

№ заявления на ЕПГУ: 330001002

Подразделение / ведомство: Управление физической культуры и массового спорта Администрации г. Володы

Место подачи заявления: Портал

Просмотр заявления: [\[иконка\]](#)

[Создать заявление на основе данного](#)

Дата и время обновления	Статус	Комментарий	Приложенные файлы
27.06.2018 08:10	Исполнено	Исполнено	1. Рис.1 - копия - копия - копия.png
27.06.2018 08:09	Исполнение	Исполнение	
27.06.2018 07:56	Принято к рассмотрению	Принято к рассмотрению	
27.06.2018 07:56	Зарегистрировано		
27.06.2018 07:56	Отправлено в ведомство	Успешно отправлено в ведомство	1. Рис.1 - копия - копия - копия.png 2. Рис.1 - копия - копия - копия.png 3. Рис.1 - копия - копия - копия.png 4. Рис.1 - копия - копия - копия.png
27.06.2018 07:56	Черновик	Создание черновика заявки	

Рис. 28. Карточка отправленной заявки

Ссылка на данное подробное руководство пользователя:

- [http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/referee\\_2.pdf](http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/referee_2.pdf)

Ссылка на краткое руководство пользователя:

- [http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/referee\\_1.pdf](http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/referee_1.pdf)

Ссылка на сайт «Муниципальные услуги в электронном виде»:

- <http://uslugi.vologda-portal.ru>