

# **Подробная инструкция по получению муниципальной услуги «Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» в электронном виде**

## **Подготовительный этап**

При получении муниципальной услуги Вы должны подтвердить Вашу личность на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (Портал). Для этого Вам необходимо иметь учетную запись в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Если вы не имеете учетной записи в ЕСИА, необходимо пройти регистрацию:

- Ссылка на краткое руководство пользователя:
  - <http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/esia.jpg>
- Ссылка на подробное руководство пользователя:
  - <http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/esia.pdf>

Для оформления заявления на оказание данной услуги Вам понадобятся следующие электронные копии документов:

- в случае обращения представителя заявителя – копия документа, подтверждающего полномочия.

В случае выбора подуслуги «Признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (в случае, если молодая семья не стала на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года)» заявителю требуется приложить следующие документы:

- копии документов, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении;
- письменное согласие на обработку персональных данных;
- выписка из поквартирной карточки, отражающая основание проживания в жилом помещении, характеристику жилого помещения, состав семьи и родственные отношения (действительна 10 календарных дней);
- выписки из поквартирных карточек за пять лет, предшествующих подаче заявления, отражающие основание проживания в жилом помещении, характеристику жилого помещения, состав семьи и родственные отношения на момент снятия с регистрационного учета заявителя и членов его семьи, дату прибытия, дату убытия граждан (в случае проживания граждан в указанный период по разным адресам на территории Российской Федерации);
- правоустанавливающие документы на жилые помещения, находящиеся в собственности у заявителя, членов его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

А также заявитель по собственной инициативе может приложить:

- копия свидетельства о рождении несовершеннолетних граждан в возрасте до 14 лет;
- письменное согласие иного лица на обработку персональных данных;
- решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и иные документы, выданные уполномоченными органами (в целях подтверждения факта наличия семейных отношений);
- документ, подтверждающий наличие у гражданина тяжелой формы хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (при наличии);
- правоустанавливающие документы на жилые помещения, находящиеся в собственности у заявителя, членов его семьи, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
- копии документов о наличии (отсутствии) занимаемых по договорам социального найма жилых помещений у гражданина, членов его семьи за пять лет, предшествующих подаче заявления;
- документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов его семьи, за пять лет, предшествующих подаче заявления, с указанием основания проживания в жилом помещении, количества зарегистрированных в жилом помещении граждан, общей площади жилого помещения;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у гражданина, членов его семьи за пять лет, предшествующих подаче заявления;
- копия вступившего в законную силу решения суда общей юрисдикции об установлении факта постоянного проживания гражданина и лиц, указанных в заявлении в качестве членов семьи, на территории муниципального образования «Город Вологда» (при наличии);
- копия заключения межведомственной комиссии по обследованию жилых домов (помещений) о признании жилого помещения непригодным для проживания (многоквартирного дома аварийным и подлежащем сносу) (при наличии);
- копия решения органа местного самоуправления о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, принятое в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» (с последующими изменениями) (при наличии).

В случае выбора подуслуги «Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья» заявителю требуется приложить следующие документы:

- копии документов, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении;
- письменное согласие на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи;

- заключение банка или иного кредитного учреждения о возможности заключения с молодой семьей договора об ипотеке с указанием предполагаемой суммы кредита;
- в случае если иное лицо готово предоставить денежные средства молодой семье: копия документа, удостоверяющие личность иного лица, заявление иного лица о готовности предоставить денежные средства молодой семье (в произвольной форме), справка из банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у иного лица сбережений, хранящихся во вкладах в банке, письменное согласие иного лица на обработку персональных данных.

А также заявитель по собственной инициативе может приложить:

- копия свидетельства о рождении несовершеннолетних граждан в возрасте до 14 лет;
- копии документов, подтверждающих родственные отношения;
- справка с места работы по форме 2-НДФЛ;
- справка из банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у членов молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банке.

В случае выбора подуслуги «Включение молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» заявителю требуется приложить следующие документы:

- копии документов, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении;
- письменное согласие на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи;
- копия договора строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (при незавершенном строительстве жилого дома);
- копия кредитного договора (договора займа);
- справка кредитора (заемщика) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

А также заявитель по собственной инициативе может приложить:

- копия свидетельства о рождении несовершеннолетних граждан в возрасте до 14 лет;
- копии документов, подтверждающих родственные отношения;
- выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа);
- копия свидетельства о регистрации права собственности на недвижимое имущество;
- уведомление о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении;
- уведомление о постановке на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года (при наличии);
- муниципальный правовой акт о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

## Шаг 1. Авторизация личности на портале

Запустите на компьютере браузер и введите в адресной строке <https://gosuslugi35.ru/>. После этого нажмите ссылку «Войти» в верхней правой части страницы (см. Рис. 1).

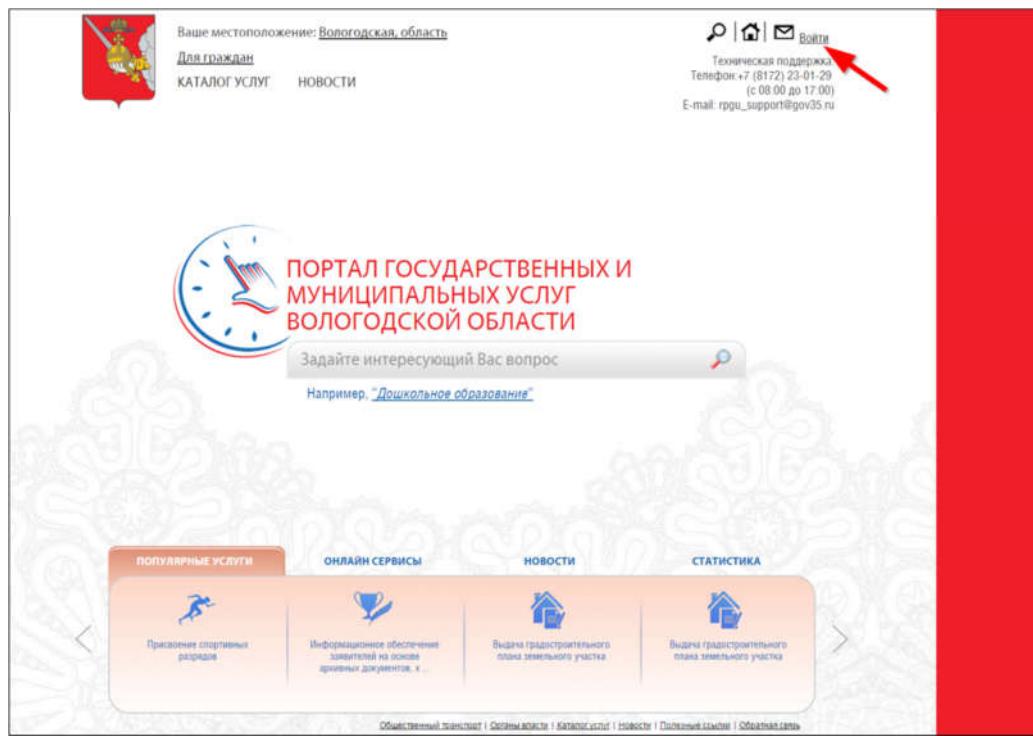


Рис. 1. Ссылка «Войти» на главной странице Портала

В открывшемся окне введите номер мобильного телефона (или адрес электронной почты), пароль и нажмите кнопку «Войти» (см. Рис. 2).

Рис. 2. Вход через ЕСИА с помощью номера мобильного телефона или адреса электронной почты

Также можно войти с помощью страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС). Для этого перейдите по ссылке «СНИЛС», которая находится внизу формы рядом с надписью «Вход с помощью» (см. Рис. 3). В открывшейся форме введите номер СНИЛС и пароль, нажмите кнопку «Войти» (см. Рис. 4).

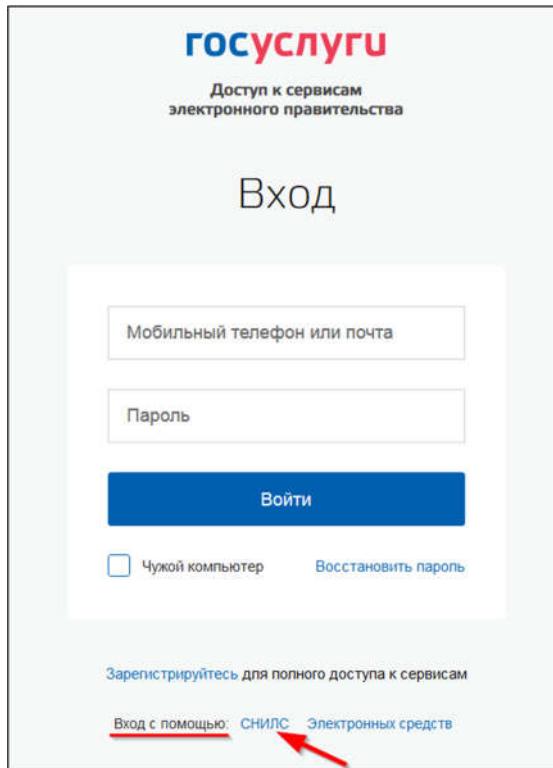


Рис. 3. Выбор ссылки «Вход с помощью СНИЛС»

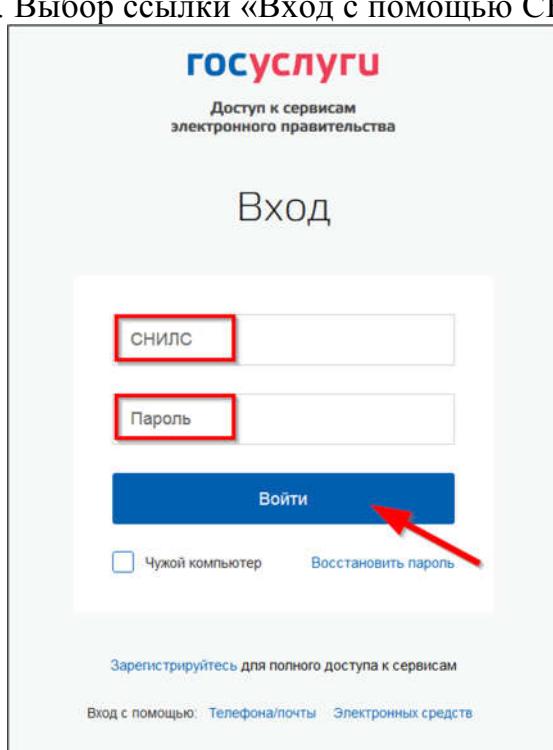


Рис. 4. Вход через ЕСИА с помощью СНИЛС

## Шаг 2. Поиск услуги на Портале

После авторизации на портале пройдите по ссылке «Каталог услуг» (см. Рис. 5).

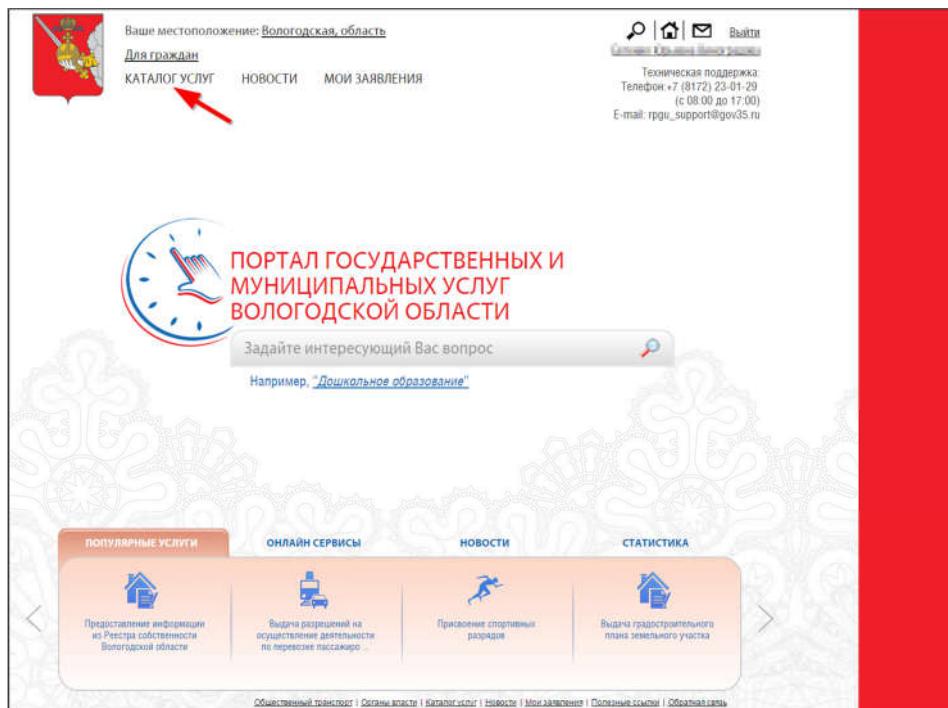


Рис. 5. «Каталог услуг» на Портале

Выберите в фильтрах уровень «Муниципальные», группу «По органам власти», поставьте галочку «Электронные услуги» (см. Рис. 6).

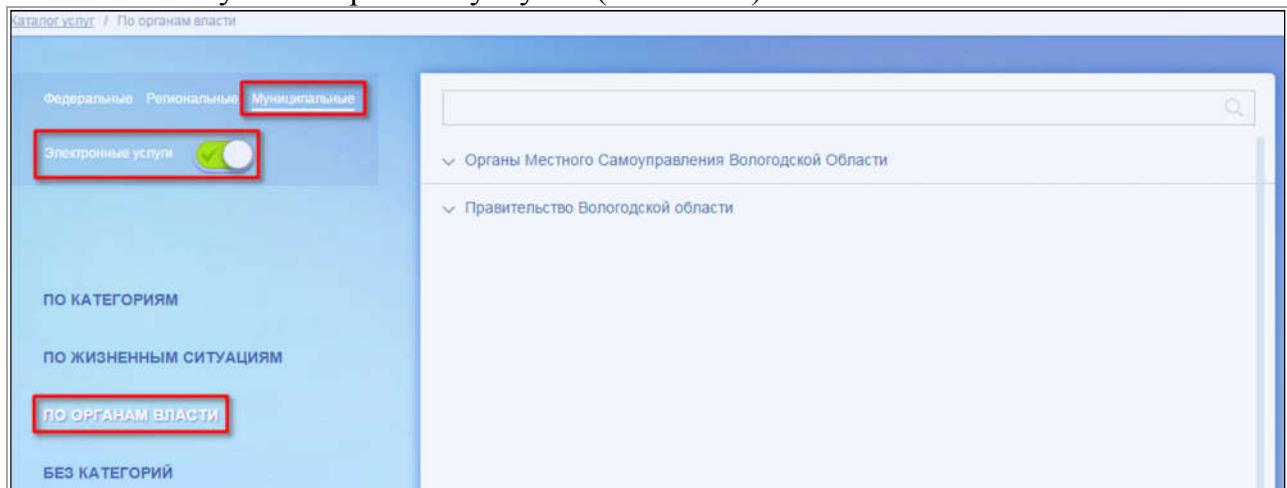


Рис. 6. Фильтрация муниципальных услуг

Раскройте список «Органы Местного Самоуправления Вологодской Области», нажав на стрелочку слева, выберите «Администрация муниципального образования Город Вологда» (см. Рис. 7).

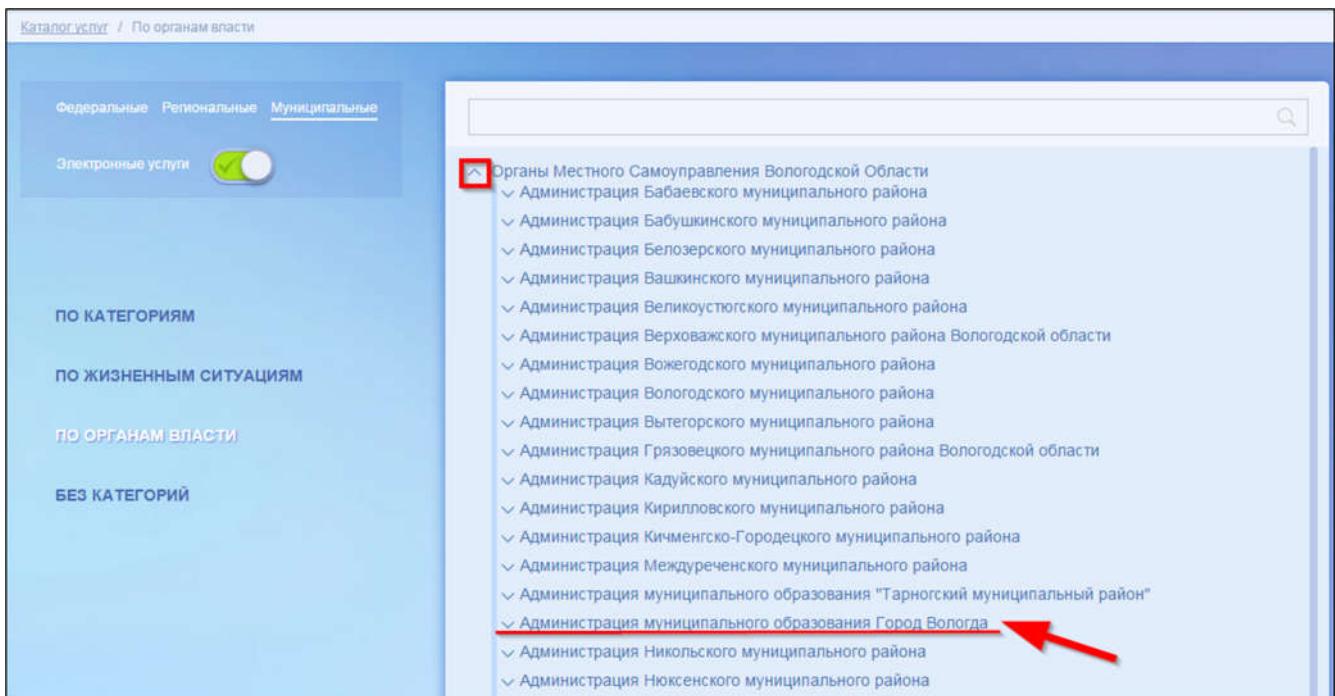


Рис. 7. Выбор органа власти

Появится общий список услуг, который можно отфильтровать: выберите слева от списка «Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды». В полученном списке услуг выберите «Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (см. Рис. 8).

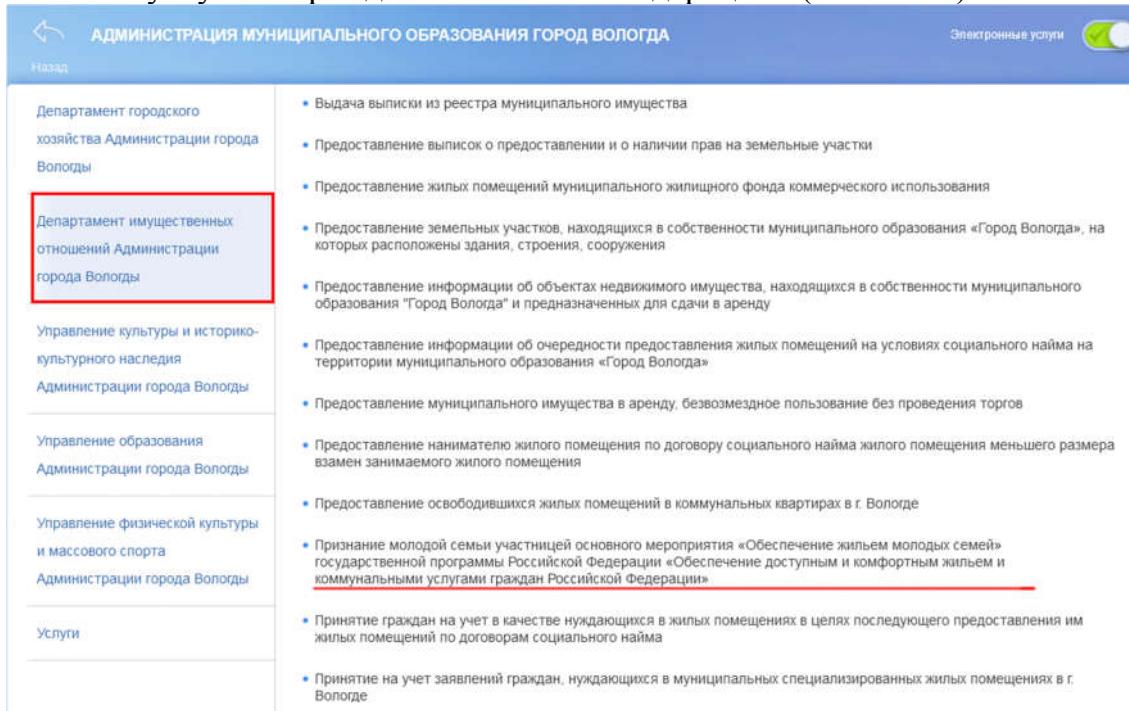


Рис. 8. Выбор услуги

После нажатия на ссылку загрузится страница, содержащая общую информацию об услуге, с которой можно ознакомиться. Чтобы начать заполнение формы для отправки заявки на оказание услуги, необходимо нажать кнопку «Заказать» в правом вернем углу формы (см. Рис. 9).

Каталог услуг / По органам власти

Назад

Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Выберите вариант услуги: Включение в состав участников основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государство...

**Заказать**

**Общая информация об услуге**

**Общая информация** Нормативно-правовые акты Как получить

**ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ**  
Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Является государственной услугой

Административный уровень: муниципальный

Идентификатор услуги в реестре: 3500000000193037002

Опубликовано: 20.02.2018 Изменено: 25.04.2018

**ВЕДОМСТВО**  
Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды

Рис. 9. Кнопка «Заказать»

### Шаг 3. Оформление и отправка заявления

После нажатия кнопки «Заказать» необходимо оформить заявление. Система предложит вам варианты: «Начать заполнение заявления заново» или «Заполнить на основе ранее сформированного заявления». Отметьте пункт «Начать заполнение заявления заново» и нажмите кнопку «Продолжить» (см. Рис. 10).

Каталог услуг / Оформление заявления

**Оформление заявления**

Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Начать заполнение заявления заново  
 Использовать черновики заявлений  
 Заполнить на основе ранее сформированного заявления

Выберите цель обращения: Включение в состав участников основного мероприятия "Обеспечение жильем..."

**Вернуться к услуге** **Продолжить**

Рис. 10. Выбор способа заполнения заявления

После нажатия кнопки «Продолжить» откроется форма с полями: «Вариант оказания услуги» и «Вы являетесь».

При нажатии на поле «Вариант оказания услуги» появляется выпадающий список, где можно выбрать необходимую подуслугу. При нажатии на поле «Вы являетесь» появляется выпадающий список, где необходимо выбрать являетесь ли вы заявителем или представителем заявителя. После окончания выбора нажмите кнопку «Далее» (см. Рис. 11, см. Рис. 12).

Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

1 2

Выбор опций

Вариант оказания услуги:

- Признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (случае, если молодая семья не встала на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года)
- Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья
- Включение молодой семьи в состав участников основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Рис. 11. Выбор опций

1 2

Выбор опций

Вариант оказания услуги:

Признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении с целью участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Вы являетесь:

- Заявителем
- Заявителем
- Представителем заявителя

Назад Далее

Рис. 12. Выбор опций

После нажатия кнопки «Далее» откроется форма для заполнения разделов данных: «Сведения о заявителе», «Сведения о представителе заявителя» (в случае, если ранее Вы указали, что являетесь представителем заявителя), «Сведения о члене семьи», «Документы, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления заявителем», «Документы, предоставляемые заявителем по собственной инициативе», «Способ получения результатов оказания услуги» (см. Рис. 13).

Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Рис. 13. Сведения о заявителе

Поля, помеченные звездочкой, являются обязательными для заполнения.

Если при заполнении значения какого-либо поля оно подсветилось красным цветом или у Вас возникли трудности в заполнении значения поля, нажмите на знак вопроса, который находится справа от поля. При нажатии на знак вопроса, под полем ввода значения всплывает подсказка (см. Рис. 14).

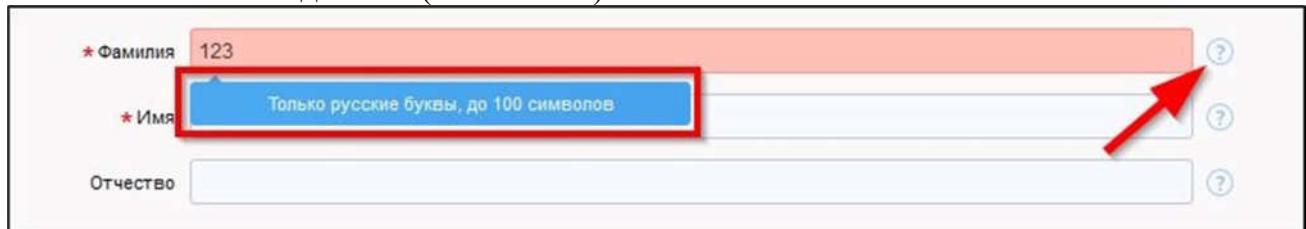


Рис. 14. Всплывающая подсказка

При нажатии на поле может появиться выпадающий список. В данном случае стоит просто выбрать один из предложенных вариантов (см. Рис. 15).



Рис. 15. Выпадающий список

Для прикрепления электронных копий документов (отсканированные документы, фотографии), нажмите кнопку «Добавить вложение» (см. Рис. 16).

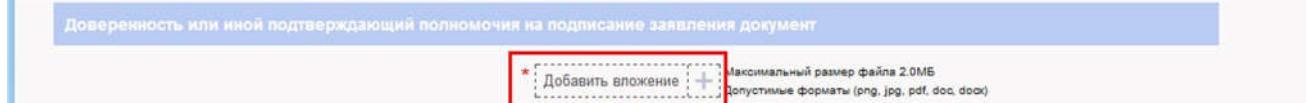


Рис. 16. Кнопка «Добавить вложение»

В открывшемся окне найдите папку, в которой расположены ваши электронные копии документов, выберите необходимый документ, нажмите кнопку «Открыть». Успешно прикрепленный документ

расположены ваши документ, нажмите отметится галочкой

зеленого цвета (см. Рис. 17). Таким образом, можно добавить несколько документов – кнопка «Добавить вложение» остается активной.

Доверенность или иной подтверждающий полномочия на подписание заявления документ

\* паспорт.png (16 КБ) ✓

Рис. 17. Успешно прикрепленный документ

Чтобы удалить прикрепленный документ, наведите курсор на название документа или галочку зеленого цвета – галочка сменится на красный крестик, нажмите на него (см. Рис. 18).

Доверенность или иной подтверждающий полномочия на подписание заявления документ

\* паспорт.png (16 КБ) ✕

Рис. 18. Удаление прикрепленного документа

При попытке приложить несколько документов с одинаковым названием появится ошибка «Файл уже приложен к редактируемому документу». Чтобы ее устраниТЬ, нажмите кнопку «Исправить» во всплывающем окне и выберите файл с другим названием (см. Рис. 19).

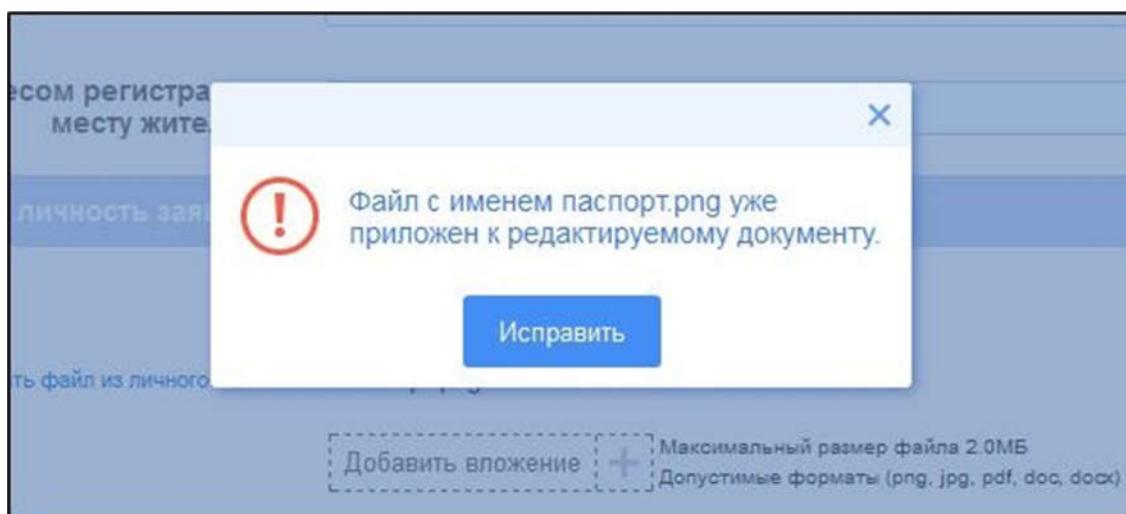


Рис. 19. Ошибка прикрепления файлов с одинаковым названием

Заполните все обязательные поля соответствующим способом и нажмите кнопку «Отправить» внизу формы (см. Рис. 20).

Способ получения результатов оказания услуги

Способ получения результатов оказания услуги Путем направления в личный кабинет Портала государственных и муниципальных услуг Вологодской

Назад

Сохранить

Отправить

Рис. 20. Кнопка «Отправить»

Если все поля заполнены правильно, появится всплывающее окно с предложением отправить заявление в ведомство. Нажмите кнопку «Да» (см. Рис. 21).

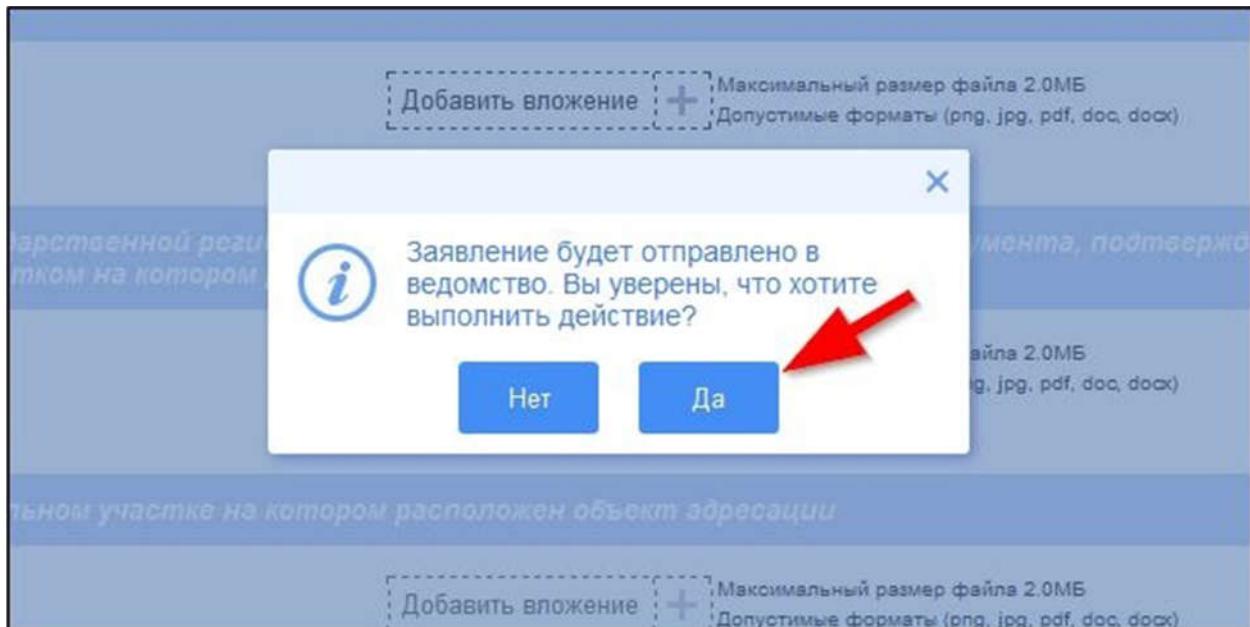


Рис. 21. Отправка заявления в ведомство

На экране появится сообщение об успешной отправке заявления в ведомство (см. Рис. 22).

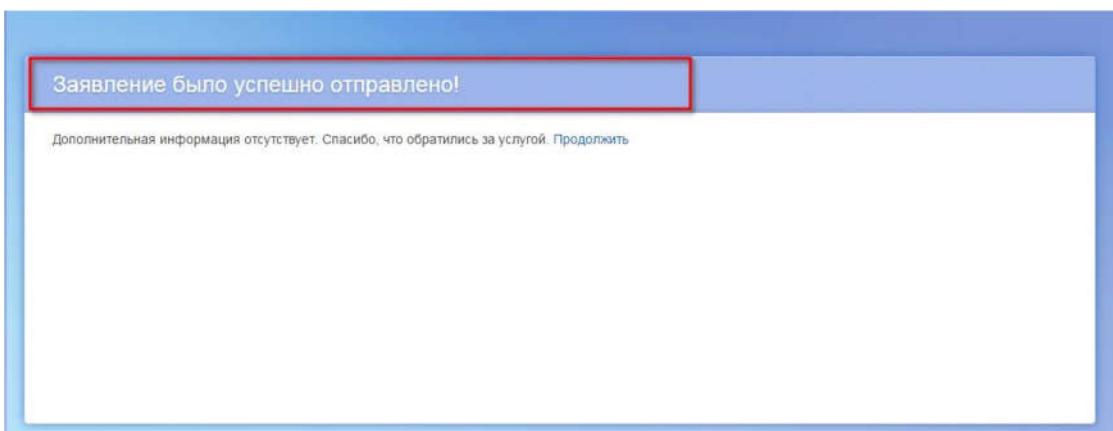


Рис. 22.

### Сообщение об успешной отправке заявления в ведомство

Ход обработки заявления можно отследить в разделе «Мои заявления» Портала (см. Рис. 23, Рис. 24).



Рис. 23. Ссылка на «Мои заявления» Портала

<a href="#">Мои заявления</a> / <a href="#">Мои записи на прием</a> / <a href="#">Мои листы ожидания</a> / <a href="#">Мои жалобы</a> / <a href="#">Мои платежи</a> / <a href="#">Штрафы ГИБДД</a>								
Показывать по 20 записей								
№	№ заявления на ЕПГУ	Дата обновления	Дата подачи	Место подачи	Услуга/вариант оказания	Ведомство	Статус	Сведения об оплате
1	2	06.08.2018 14:19	06.08.2018 14:07	Портал	Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»	Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды	Исполнено	

Рис. 24. Отправленная заявка в «Моих заявлениях» Портала

Более подробно ход обработки заявления (карточку заявки) можно увидеть, нажав на название услуги в столбике «Услуга/вариант оказания» (см. Рис. 25, Рис. 26).

Мои заявления / Мои записи на прием / Мои листы ожидания / Мои жалобы / Мои платежи / Штрафы ГИБДД									
« < 1 2 3 4 5 > »									
№	№ заявления на ЕПГУ	Дата обновления	Дата подачи	Место подачи	Услуга/вариант оказания	Ведомство	Статус	Сведения об оплате	
10770001	2000001002	06.08.2018 14:19	06.08.2018 14:07	Портал	Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»	Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды	Исполнено		

Рис. 25. Ссылка на карточку заявки в разделе «Мои заявления»

Признание молодой семьи участницей основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»			
№ заявления на ЕПГУ: 2000001002			
Подразделение / ведомство: Департамент имущественных отношений Администрации города Вологды			
Место подачи заявления: Портал			
Просмотр заявления:			
<a href="#">Создать заявление на основе данного</a>			
Дата и время обновления	Статус	Комментарий	Приложенные файлы
06.08.2018 14:19	Исполнено	Текст (НФ-ФМ-04 06.08.2018)	<a href="#">1. текст_заявки_для_заполнения.pdf</a>
06.08.2018 14:11	Исполнение	Текст (НФ-ФМ-04 06.08.2018)	
06.08.2018 14:09	Принято к рассмотрению	Принято к рассмотрению	
06.08.2018 14:07	Зарегистрировано		
06.08.2018 14:07	Отправлено в ведомство	Успешно отправлено в ведомство	<a href="#">1. текст_заявки_для_заполнения.pdf</a> <a href="#">2. текст_заявки_для_заполнения.pdf</a> <a href="#">3. текст_заявки_для_заполнения.pdf</a> <a href="#">4. текст_заявки_для_заполнения.pdf</a> <a href="#">5. текст_заявки_для_заполнения.pdf</a> <a href="#">6. текст_заявки_для_заполнения.pdf</a>
06.08.2018 14:07	Черновик	Создание черновика заявки	

Рис. 26. Карточка отправленной заявки

Ссылка на данное подробное руководство пользователя:

- [http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/young\\_family\\_2.pdf](http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/young_family_2.pdf)

Ссылка на краткое руководство пользователя:

- [http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/young\\_family\\_1.pdf](http://uslugi.vologda-portal.ru/media/instructions/young_family_1.pdf)

Ссылка на сайт «Муниципальные услуги в электронном виде»:

- <http://uslugi.vologda-portal.ru>